ДОКЛАД
по результатам антикоррупционного мониторинга
в администрации муниципального образования Сосновоборский городской
округ Ленинградской области за 2024 год

Основной задачей органов местного самоуправления является профилактика коррупции, в том числе принятие мер по выявлению и последующему устранению ее причин.

Работа по противодействию коррупции является одним из актуальных направлений деятельности администрации Сосновоборского городского округа с учетом проводимой государством политики в сфере противодействия коррупции, для чего создана нормативная правовая база противодействия коррупции, приняты соответствующие организационные меры по предупреждению коррупции, в том числе, посредством проведения антикоррупционного мониторинга.

Порядок проведения антикоррупционного мониторинга в администрации Сосновоборского городского округа утвержден распоряжением администрации от 19/07/2016 № 213-р «Об утверждении Положения о проведении антикоррупционного мониторинга в администрации Сосновоборского городского округа» (в редакции распоряжения от 30.07.2021 №262-р)

Антикоррупционный мониторинг в администрации Сосновоборского городского округа в 2024 году осуществляется ежегодно посредством сбора, обобщения и анализа информации, а также по результатам антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и их проектов.

1. В целях освещения антикоррупционной деятельности, на официальном сайте администрации в сети «Интернет» в информационном блоке «Противодействие коррупции», размещаются нормативные правовые и иные акты в сфере противодействия коррупции, указаны номера телефонов, по которым можно сообщить о фактах в сфере противодействия коррупции.

Информация в данном разделе актуализируется по мере необходимости и обновляется.

2. По вопросам антикоррупционного просвещения граждане могут обратиться следующими способами:

- обратиться по телефону «Горячей линии»;
- направить обращение на электронный адрес;
- направить обращение на юридический адрес;

3. На сайте Сосновоборского городского округа в сети «Интернет» размещается вся необходимая информация по вопросам противодействия коррупции.

4. Специалистами кадровой службы проводится регулярная профилактическая работа по противодействию коррупции.

Организовано ознакомление граждан, поступающих на муниципальную службу, а также муниципальных служащих с действующим законодательством и локальными муниципальными актами администрации Сосновоборского городского округа в сфере противодействия коррупции.

5. Определены должностные лица и служащие, ответственные за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений.

6. В рамках утвержденного плана по противодействию коррупции, а также в соответствии с нормами и требованиями законодательства в администрации осуществляется работа по формированию у муниципальных служащих отрицательного отношения к коррупции.

Проводится разъяснительная работа по соблюдению муниципальными служащими запретов и ограничений.

С лицами, впервые поступившими на муниципальную службу, в обязательном порядке проводится профилактическая, разъяснительная работа путем ознакомления их с нормами и требованиями законодательства и действующими муниципальными актами.

7. Важным в повышении эффективности реализации антикоррупционных мер является работа по организации профессиональной подготовки и курсов повышения квалификации муниципальных служащих.

С 2016 года курсы повышения квалификации организуются и проводятся в том числе и без отрыва от места прохождения муниципальной службы, т.е. в администрации Сосновоборского городского округа.

Программы по которым проводится обучение включают в себя различные блоки: общеобразовательный блок, специальный блок и блок по противодействию коррупции;

Программы постоянно совершенствуются и модернизируются. Любая программа повышения квалификации в обязательном порядке включает в себя те или иные вопросы в сфере противодействия коррупции.

Ежегодно проводится обучение для руководителей и специалистов, в должностные обязанности которых входит профилактика коррупционных правонарушений, а также для лиц, должностные инструкции которых содержат полномочия по реализации законодательства в сфере управления государственными и муниципальными закупками. Все программы разработаны с учетом внесенных изменений и дополнений.

7.1. В 2021 году:

а) Комитетом государственного заказа Ленинградской совместно с национальным оператором электронных торгов АО «Единая электронная торговая площадка» организован семинар по теме: «Государственные закупки 2021: обзор последних изменений в законодательстве о контрактной системе и перспективы развития 44-ФЗ» В семинаре приняли участие все муниципальные служащие, включенные в состав контрактной службы и в состав комиссии по осуществлению закупок товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд администрации Сосновоборского городского округа, а также работники муниципальных учреждений, в должностные обязанности которых входит данное направление деятельности.

7.1. В 2022 году прошли обучение 72 муниципальных служащих и 29 руководителей и специалистов муниципальных учреждений по следующим темам:

«Профессиональное управление государственными и муниципальными закупками»:

«Соблюдение этических норм и требований к служебному поведению, запретов и ограничений, предупреждение и противодействие коррупции на муниципальной службе и в муниципальных организациях»:

Из них 19 муниципальных служащих прошли обучение за счет средств областного бюджета по разным направлениям деятельности.

7.2. В 2023 году обучено 46 муниципальных служащих и 15 руководителей муниципальных учреждений. Для всех муниципальных служащих и руководителей муниципальных учреждений проведены обучающие семинары

«Заполнение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в рамках декларационной компании».

«Актуальные аспекты и тенденции Российского антикоррупционного законодательства».

Организовано и проведено обучение по теме: «Профессиональное управление государственными, муниципальными и корпоративными закупками» в количестве 176-ти и 288 часов.

100% муниципальных служащих, а также специалистов, занимающих должности не являющимися должностями муниципальной службы приняли участие в IV Всероссийском антикоррупционном диктанте. Все получили сертификаты установленного образца.

7.3. В 2024 году прошли обучение 75 муниципальных служащих, из них 9 человек получили диплом переподготовки, а также 37 руководителей муниципальных учреждений по различным направлениям деятельности, в том числе по таким темам как:

«Профессиональное управление государственными и муниципальными закупками»

«Соблюдение этических норм и требований к служебному поведению, запретов и ограничений, предупреждение и противодействие коррупции на муниципальной службе и в муниципальных организациях»

Проведено два обучающих семинара с участием представителей прокуратуры города.

8. Мониторинг сведений, представленных гражданами, при назначении их на должности муниципальной службы и муниципальными служащими показал следующее:

8.1. Число граждан, назначенных на должности муниципальной службы, замещение которых обязывает их представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей при поступлении на муниципальную службу, составило:

в 2016 году – 12 человек
в 2017 году - 13 человек
в 2018 году - 29 человек.
в 2019 году – 17 человек;
в 2020 году – 18 человек;
в 2021 году - 12 человек;
в 2022 году - 5 человек;
в 2023 году - 10 человек;
в 2024 году - 9 человек.

Фактов представления гражданами, претендующими замещение должности муниципальной службы, недостоверной или неполной информации не выявлено.

8.2. Лица, замещающие должности муниципальной службы ежегодно представляют представителю нанимателя (работодателю) сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера на себя и членов своей семьи (супруги (супруга) и несовершеннолетних детей) в порядке и в сроки установленные законодательством.

Число муниципальных служащих представивших сведения составило:
за 2016 календарный год сведения представили - 71 муниципальный служащий;
за 2017 год - 66 муниципальных служащих;
за 2018 год - 102 муниципальных служащих;
за 2019 год - 103 муниципальных служащих;
за 2020 год - 91 муниципальный служащий;
за 2021 год - 103 муниципальных служащих;
за 2022 год - 99 муниципальных служащих;
за 2023 год - 98 муниципальных служащих;
за 2024 год - 111 муниципальных служащих

За отчетный период с 01.01.2024 по 31.12.2024 года выявлен факт предоставления муниципальным служащим неполных сведений. Муниципальный служащий привлечен к дисциплинарной ответственности в виде замечания (факт предоставления муниципальным служащим неполных сведений выявлен впервые, т.е. однократно).

8.3. Число граждан, назначенных на должность руководителя муниципального учреждения, замещение которой обязывает их представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей при поступлении на муниципальную службу, составило:

в 2017 году - 5 чел.
в 2018 году - 3 человек;
в 2019 году- 13 человек;
в 2020 году - 4 человек;
в 2021 году - 9 человек;
в 2022 году - 4 человека
в 2023 году - 7 человек
в 2024 году - 2 человека

Фактов представления гражданами, претендующими на замещение должности руководителя муниципального учреждения, недостоверной или неполной информации не выявлено.

8.4. Лица, замещающие должность «Руководитель муниципального учреждения» ежегодно представляют работодателю сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера на себя и членов своей семьи (супруги (супруга) и несовершеннолетних детей) в порядке и в сроки установленные законодательством.

Число руководителей муниципальных учреждений представивших сведения составило:

за 2016 календарный год представили сведения - 49 руководителей;
за 2017 год - 47;
за 2018 год - 41;
за 2019 год – 44;
за 2020 год - 40;
за 2021 год - 44;
за 2022 год - 44;
за 2023 год - 48

за 2024 год - 48 (из них 46 руководителей муниципальных учреждения и + 2 работника временно исполняющих обязанности руководителей муниципальных учреждений, исполнение обязанностей на которых возложено муниципальными актами администрации Сосновоборского городского округа).

Вместе с тем, кадровой службой администрации и руководителями отраслевых (функциональных) органов администрации с правами юридического лица ежегодно проводится анализ представленных сведений, по результатам которого готовится доклад главе Сосновоборского городского округа.

В отчетный период 2024 года проверок достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных муниципальными служащими и руководителями муниципальных учреждения (в части, касающейся коррупционных правонарушений) не проводилось ввиду отсутствия оснований для их инициирования.

9. В соответствии с законодательством муниципальный служащий вправе с предварительным уведомлением представителя нанимателя (работодателя) выполнять иную оплачиваемую работу, если это не повлечет за собой конфликт интересов.

В соответствии с нормами и требованиями законодательства в администрации Сосновоборского городского округа разработан и действует Порядок уведомления муниципальным служащим представителя нанимателя (работодателя) о намерении выполнять иную оплачиваемую работу и регистрации этих уведомлений, утвержденный муниципальным актом администрации Сосновоборского городского округа.

Форма уведомления размещена на официальном сайте Сосновоборского городского округа. Ведется журнал регистрации уведомлений о выполнении муниципальными служащими иной оплачиваемой работы.

За отчетный период уведомили представителя нанимателя (работодателя) о выполнении иной оплачиваемой работы:

9.1. Муниципальные служащие:

2016 год - 25;
2017 год - 14;
2018 год - 13;
2019 год - 38;
2020 год - 22;
2021 год - 21;
2022 год - 21.
2023 год - 11.
2024 год - 27

9.2. Руководители муниципальных учреждений:

2016 год - 4;
2017 год - 5;
2018 год - 2;
2019 год - 3;
2020 год - 1;
2021 год - 0;
2022 год - 4.
2023 год - 3
2024 год - 5

Возможность возникновения конфликта интересов при выполнении иной оплачиваемой работы не установлена (не выявлена).

10. В соответствии с частью 4 статьи 12 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», пунктом 4 Указа Президента Российской Федерации от 21.07.2010 №925 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции», статьей 64.1 Трудового кодекса Российской Федерации» в адрес представителя нанимателя (работодателя) поступило письменных уведомлений «О заключении трудового договора», подготовленных в порядке, предусмотренном постановлением Правительства Российской Федерации от 21.01.2015 №29 «Об утверждении Правил сообщения работодателем о заключении трудового или гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг) с гражданином, замещающим должности государственной или муниципальной службы, перечень которых устанавливается нормативными правовыми актами Российской Федерации», о заключении трудового с лицами, ранее замещавшими должности муниципальной службы:

в 2016 году - 10;
в 2017 году - 8;
в 2018 году - 22;
в 2019 году - 16;
в 2020 году - 17;
в 2021 году - 25;
в 2022 году - 20;
в 2023 году - 12;
в 2024 году - 12

На поступившие в адрес работодателя уведомления подготовлены мотивированные заключения.

Все уведомления рассмотрены на комиссии. Установлено, что:

а) гражданами, ранее замещавшими должности муниципальной службы в администрации Сосновоборского городского округа, соблюдены требования законодательства и замещение ими должности в той или иной организации не нарушают требований статьи 12 Федерального закона №273-ФЗ от 25 декабря 2008 года «О противодействии коррупции», оснований препятствующих замещению должности в той или иной организации не установлено

б) функций муниципального (административного) управления, ранее входивших в должностные (служебные) обязанности лиц, ранее замещавших должности муниципальной службы в отраслевых (функциональных) органах администрации - не выявлено (не установлено).

11. Действующим антикоррупционным законодательством для муниципальных служащих предусмотрена обязанность уведомлять представителя нанимателя (работодателя), органы прокуратуры или другие государственные органы обо всех случаях обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений.

Уведомлений от муниципальных служащих администрации Сосновоборского городского округа о фактах обращений в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений, в соответствии с Порядком, утвержденным муниципальным актом администрации Сосновоборского городского округа, за отчетный период в адрес работодателя не поступало. В отделе кадров и спецработы заведен (ведется) журнал регистрации о фактах обращений в целях склонения муниципальных служащих к совершению коррупционных правонарушений.

Также за отчетный период 2024 года в администрацию Сосновоборского городского округа не поступало обращений и заявлений от граждан (физических и юридических лиц) по вопросам совершения муниципальными служащими правонарушений коррупционного характера.

12. В соответствии с нормами и требованиями законодательства в администрации Сосновоборского городского округа разработаны и действуют следующие муниципальные акты:

«О порядке сообщения служащими, замещающими должности муниципальной службы в администрации муниципального образования Сосновоборский городской округ Ленинградской области, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов»

«О порядке сообщения руководителями Сосновоборских муниципальных унитарных предприятий, муниципальных бюджетных, муниципальных автономных и муниципальных казенных учреждений о возникновении личной заинтересованности при исполнении ими должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов».

В отдел кадров и спецработы администрации уведомлений о возникновении (возможном возникновении) личной заинтересованности при выполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, поступило:

а) от муниципальных служащих:

в 2016 году – 3
в 2017 году - не поступало;
в 2018 году - не поступало;
в 2019 году – 7;
в 2020 году - 2;
в 2021 году - 4;
в 2022 году - 1
в 2023 году - 1
в 2024 году - 3

б) от руководителей муниципальных учреждений:

в 2019 году – 1
в 2020 году - не поступало;
в 2021 году – 6;
в 2022 году - 2.
в 2023 году - 1
в 2024 году - 2

13. Эффективность антикоррупционной работы также во многом зависит от состояния работы по проведению антикоррупционной экспертизы нормативно-правовых документов и их проектов.

Коррупциогенными факторами являются положения нормативных правовых актов (проектов нормативных правовых актов), устанавливающие для правоприменителя необоснованно широкие пределы усмотрения или возможность необоснованного применения исключений из общих правил, а также положения, содержащие неопределенные, трудновыполнимые и (или) обременительные требования к гражданам и организациям и тем самым создающие условия для проявления коррупции.

В администрации Сосновоборского городского округа, в соответствии с принятым в администрации муниципальным актом, постоянно проводится антикоррупционная экспертиза муниципальных нормативных правовых актов и их проектов.

Осуществлена антикоррупционная экспертиза в отношении проектов нормативных правовых актов:

2016 год - 238;
2017 год - 248;
2018 год - 274;
2019 год - 312;
2020 год - 224;
2021 год - 176;
2022 год - 222;
2023 год - 248;
2024 год - 222.

При разработке в 2024 году проектов нормативных правовых актов исполнители руководствовались требованиями законодательства в целях недопущения в муниципальных актах информации, содержащей коррупциогенные факторы.

Специалистами юридического отдела администрации при проведении антикоррупционной экспертизы выявляются факторы коррупциогенного характера, которые устраняются исполнителями до издания муниципального акта.

Выявлены факторы коррупциогенного характера:

в 2016 году - 154;
в 2017 году - 93;
в 2018 году - 29;
в 2019 году - 17;
в 2020 году - 1;
в 2021 году - 0;
в 2022 году - 8;
в 2023 году - 14;
в 2024 году - 4.

В соответствии с положениями ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов» институты гражданского общества и граждане могут за счет собственных средств, проводить независимую антикоррупционную экспертизу нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов органов местного самоуправления и их должностных лиц.

Федеральным законодательством в области противодействия коррупции установлено, что независимая антикоррупционная экспертиза проводится юридическими лицами и физическими лицами, аккредитованными Министерством юстиции Российской Федерации в качестве экспертов по проведению независимой антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов, в соответствии с методикой проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации.

В целях обеспечения возможности проведения независимой антикоррупционной экспертизы нормативные правовые акты администрации Сосновоборского городского округа размещаются на сайте Сосновоборского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». Проекты нормативных правовых актов общим отделом администрации направляются в прокуратуру города Сосновый бор.

14. В администрации Сосновоборского городского округа в постоянном режиме проводится мониторинг на предмет близкого родства или свойства (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители дети супругов и супруги детей):

а) близкого родства или свойства (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители дети супругов и супруги детей) с муниципальным служащим замещающим должность в администрации Сосновоборского городского округа и служащим, замещающим должность в органе местного самоуправления Сосновоборского городского округа;

б) близкого родства или свойства (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители дети супругов и супруги детей) с муниципальным служащим замещающим должность в одном из органов местного самоуправления и родственником (свойственником) занимающим должность, в муниципальной предприятии (учреждении).

По итогам работы составляются списки, проводится их анализ на предмет возможности возникновения конфликта интересов (личной заинтересованности).

При необходимости данный вопрос выносится на рассмотрение комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов.

В рамках мониторинга соблюдения муниципальными служащими ограничений и запретов на муниципальной службе, а также требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов проводится анализ анкет.

Результаты анализа свидетельствуют о том, что предпосылок к ситуациям, связанным с несоблюдением ограничений и запретов на государственной гражданской службе, а также подпадающим под понятие конфликта интересов, не имеется.

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 10.10.2024 года №870 отделом кадров и спецработы начата работа по актуализации сведений, которые содержатся в анкетах муниципальных служащих, приобщенных к их личным делам.

15. В соответствии с законодательством в администрации Сосновоборского городского округа утверждена комиссия по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов.

Свою работу комиссия осуществляет в соответствии с нормами и требованиями законодательства и утвержденным Положением о комиссии и Планом работы по противодействию коррупции на 2021-2024 годы.

Разработан и утвержден План работы по противодействию коррупции на 2025-2028 годы.

Проведено заседаний комиссии:

в 2016 году - 7;

в 2017 году – 8;

в 2018 году - 10;

в 2019 году - 13;

в 2020 году - 10;

в 2021 году - 16;

в 2022 году - 9;

в 2023 году - 12;

в 2024 году - 12.

Отчет о работе комиссии ежегодно размещается на официальном сайте Сосновоборского городского округа (накопительным итогом).

16. Муниципальные услуги оказываются в соответствии с утвержденными и действующими в администрации Сосновоборского городского округа административными регламентами. Итогом работы по предоставлению муниципальных услуг за отчетный период явилось – качество, доступность и устранение всех возможных коррупционных проявлений при предоставлении их гражданам.

17. К мерам по противодействию коррупционным проявлениям наряду с такими, как формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению, антикоррупционной экспертизе муниципальных правовых актов и их проектов, предъявление в установленном законом порядке, квалификационных требований, к замещению должности муниципальной, относится и работа по усилению контроля за решением всех вопросов, поступающих в администрацию Сосновоборского городского округа от юридических и физических лиц, а также обеспечение в свободном доступе информации о деятельности органов местного самоуправления.

Обращения и заявления юридических и физических лиц, являются эффективной мерой противодействия коррупционным проявлениям, поскольку представляют собой способ информационного взаимодействия организаций города и населения (граждан) с органами местного самоуправления, в том числе и по вопросам коррупционного характера, влекущих нарушения их прав.

В администрации проводится постоянный анализ обращений (заявлений) граждан и юридических лиц на содержание в них информации (сведений) о коррупционных проявлениях со стороны должностных лиц и муниципальных служащих органов местного самоуправления.

Случаев обращений по фактам коррупции, а также по фактам нарушений действующего законодательства за предыдущие годы и отчетный период не выявлено.

18. Фактов, которые расценивались бы как значительные проступки, влекущие увольнение муниципальных служащих в связи с утратой доверия в администрации Сосновоборского городского округа, за предыдущие годы и отчетный период-2024 календарного года, не выявлено.

19. В соответствии с положениями, нормами и требованиями Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», для муниципальных заказчиков обеспечена полная открытость процедур по осуществлению закупок.

Документация размещается на сайте администрации Сосновоборского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

20. В 2024 году продолжилась работа с учащимися в муниципальных общеобразовательных учреждениях Сосновоборского городского округа направленная на профилактику и разъяснение основ законодательства по вопросам противодействия коррупции:

Во всех общеобразовательных учреждениях проведены школьные и муниципальные этапы областного конкурса видеороликов на антикоррупционную тематику.

В течение учебного года в общеобразовательных учреждениях проводятся Дни правовых знаний среди несовершеннолетних на тему: «Разъяснение уголовной и административной ответственности за правонарушения», в которых принимают участие представители субъектов системы профилактики.

20. В целях обеспечения обоснованности и результативности мер противодействия коррупции, принимаемых администрацией Сосновоборского городского округа, принятия эффективных решений, диктуемых обстановкой, устранения возникающих рисков и угроз, непрерывного отслеживания ситуации борьбы с коррупцией в 2025 году необходимо продолжить работу, направленную на:

- а) Проведение регулярного мониторинга:
- действующего законодательства на предмет своевременной разработки муниципальных актов;
 - действующих муниципальных актов на предмет своевременного внесения в них изменений и дополнений в соответствии с законодательством;
 - проектов муниципальных актов на предмет выявления факторов коррупциогенного характера;
- б) повышение эффективности противодействия коррупции при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд;
- в) повышение эффективности противодействия коррупции при предоставлении (осуществлении) муниципальных услуг;
- г) профилактику коррупционных и иных правонарушений, минимизацию коррупционных рисков и правовое просвещение граждан;
- д) совершенствование организационных механизмов предотвращения и выявления конфликта интересов в отношении лиц, замещающих должности муниципальной службы, по которым установлена обязанность принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов;
- е) повышение профессиональных знаний муниципальных служащих и руководителей муниципальных учреждений в сфере противодействия коррупции, путем проведения разъяснений, семинаров, курсов повышения квалификации;
- ж) актуализацию анкетных данных муниципальных служащих в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 10 октября 2024 года № 870 «О некоторых вопросах представления сведений при поступлении на государственную службу российской федерации и муниципальную службу в Российской Федерации и их актуализации»

Также в 2025 году планируется провести мониторинг участия служащих, замещающих должности муниципальной службы, а также руководителей муниципальных учреждений в управлении коммерческими и некоммерческими организациями.

Мониторинг планируется провести с использованием сведений, содержащихся в ЕГРЮЛ и ЕГРИП, с использованием сервиса официального сайта ФНС России, а также в соответствии со сведениями, указанными муниципальными служащими и руководителями муниципальных учреждений в разделе 5 формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера («Сведения о ценных бумагах»).

исп. Губочкина Т.Н.