**утвержденО**

постановлением администрации

Сосновоборского городского округа

от 16/09/2015 № 2292

(с изменениями от 13/02/2017 № 305,

от 31/01/2018 № 166)

**Положение о Городской тарифной комиссии**

**1.Общие положения**

1.1.Городская тарифная комиссия (далее – Комиссия) образуется для осуществления на территории муниципального образования Сосновоборский городской округ Ленинградской области регулирования и установления тарифов на услуги, предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями, и работы, выполняемые муниципальными предприятиями и учреждениями, в соответствии с действующим законодательством.

Полномочиями Городской тарифной комиссии является регулирование и установление тарифов на перевозки по муниципальным маршрутам регулярных перевозок в границах Сосновоборского городского округа.

1.2.Городская тарифная комиссия подотчетна главе администрации Сосновоборского городского округа Ленинградской области.

1.3.Решения Городской тарифной комиссии, утвержденные постановлением администрации Сосновоборского городского округа, обязательны к исполнению на территории муниципального образования Сосновоборский городской округ Ленинградской области всеми юридическими и физическими лицами.

1.4.Городская тарифная комиссия в своей деятельности руководствуется [Конституцией](consultantplus://offline/ref=2B82F026A6E8EF80E474CB3271D46E5098453078FB51358B58B3D6O6a2K) Российской Федерации, федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, [Уставом](consultantplus://offline/ref=2B82F026A6E8EF80E474D42364D46E509B49337EF804628909E6D86706OEa5K) муниципального образования Сосновоборский городской округ Ленинградской области, решениями совета депутатов муниципального образования Сосновоборский городской округ, постановлениями и распоряжениями главы администрации муниципального образования Сосновоборский городской округ, а также настоящим Положением.

1.5.Понятия, используемые в настоящем Положении:

*Базовый период* **-** а) по экономическим (стоимостным) показателям (цены, налоги, прибыль) – период, предшествующий регулируемому; б) по производственно-технологическим показателям (объем реализации услуг, расход материалов, топлива в натуральных показателях) – соответствующий период прошлого года.

*Период регулирования* - временной интервал (квартал, полугодие, год), на который предполагается распространить действие вновь устанавливаемых тарифов.

*Регулируемая деятельность* - деятельность, в рамках которой расчеты за предоставляемые услуги (выполняемые работы) осуществляются по тарифам, регулируемым муниципальным образованием. Настоящее понятие применяется исключительно для целей идентификации расходов, относящихся к регулируемой деятельности, и не означает применения в отношении этой деятельности какого-либо иного регулирования, кроме установления тарифов.

*Потребитель* - физическое или юридическое лицо, пользующееся услугами (работами) хозяйствующего субъекта.

*Хозяйствующие субъекты* **-** муниципальные предприятия (организации) и учреждения, производители услуг (работ), имеющие статус юридического лица, осуществляющие хозяйственную деятельность от своего имени.

*Стоимость* – а) цена товара; б) затраты денежных средств на оказание услуг (выполнение работ.

*Цена* – денежное выражение стоимости оказанных услуг, (выполненных работ).

*Предельная цена* – максимально допустимое увеличение цен.

*Тариф* – а) система ставок, определяющая плату за предоставление различных услуг (выполнение работ) муниципальным предприятием (организацией) или учреждением гражданам и юридическим лицам; б) официально установленный размер или система размеров стоимости, оплаты; в) таблица, свод ставок оплаты чего-либо.

*Регулирование тарифов* **-** упорядочение (подчинение определенному порядку, правилам) с целью приведения к установленным требованиям.

*Установить тариф* **-** утвердить постановлением главы администрации, ввести в действие.

*Прейскурант* – справочник, систематизированный сборник цен (тарифов) по группам и видам услуг (работ).

**2.Основные цели, задачи и функции Городской тарифной комиссии**

2.1.Настоящее Положение разработано в целях:

-экономического обоснования тарифов на услуги (работы), предоставляемые хозяйствующими субъектами;

-выработки единого подхода к утверждению тарифов на услуги (работы) хозяйствующими субъектами на территории Сосновоборского городского округа, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (с последующими изменениями); Постановлением Правительства Российской Федерации от 07.03.1995 № 239 «О мерах по упорядочению государственного регулирования цен (тарифов)» (с последующими изменениями, Уставом муниципального образования Сосновоборский городской округ Ленинградской области, решением совета депутатов от 27.10.2010 № 115 «О порядке принятия решений об установлении тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений муниципального образования Сосновоборский городской округ Ленинградской области» (с последующими изменениями) и другими нормативными актами.

2.2.Основные задачи Городской тарифной комиссии:

2.2.1.Достижение баланса экономических интересов производителей и потребителей продукции и услуг.

2.2.2.Недопущение установления для отдельных категорий потребителей льготных тарифов за счет других потребителей.

2.2.3.Создание условий для привлечения инвестиций в развитие экономики территории муниципального образования Сосновоборский городской округ Ленинградской области.

2.2.4.Обоснование установления тарифов на услуги (работы) хозяйствующих субъектов.

2.2.5.Контроль за применением хозяйствующими субъектами установленных тарифов.

2.3.Функции Городской тарифной комиссии:

-Защита экономических интересов производителей, поставщиков и потребителей услуг (работ) при установлении экономически обоснованных тарифов.

-Обеспечение открытости и гласности в решении вопросов регулирования тарифов.

-Регулирование тарифов по инициативе хозяйствующего субъекта или Городской тарифной комиссии на основании правоустанавливающего акта:

|  |  |
| --- | --- |
| *Наименование услуги (работы)* | *Правоустанавливающий акт* |
| Платные услуги (работы) муниципальных предприятий (организаций) и учреждений | Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" (с последующими изменениями) |
| Платные услуги (работы) в сфере дошкольного, общего и дополнительного образования | Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ  «Об образовании в Российской Федерации» (с последующими изменениями) |
| Платные услуги (работы) учреждений культуры | Федеральный закон от 09.10.1992 № 3612-1 "Основы законодательства Российской Федерации о культуре" (с последующими изменениями) |
| Социальные услуги (работы), предоставляемые населению РФ государственными и муниципальными учреждениями социального обслуживания | Постановление Правительства Российской Федерации от 07.03.1995 № 239 «О мерах по упорядочению государственного регулирования цен (тарифов)» (с последующими изменениями) |

**3.Порядок работы (регламент) Городской тарифной комиссии**

3.1.Состав Городской тарифной комиссии и председатель Комиссии назначаются постановлением администрации Сосновоборского городского округа.

3.2.Также постановлением администрации Сосновоборского городского округа назначается секретарь Комиссии для организации рассмотрения предложений об изменении тарифов, подготовки заседаний Комиссии, протоколирования заседаний Комиссии, разработки проектов постановлений.

Секретарь комиссии обязан:

-принимать представляемые к рассмотрению материалы, сформированные в пакет, в соответствии с Порядком утверждения и применения тарифов;

-направлять представленные материалы на рассмотрение членам Комиссии;

-информировать всех заинтересованных лиц о дате, времени и месте очередного заседания Комиссии;

-вести и оформлять протокол, разрабатывать и направлять на согласование проект постановления администрации в соответствии с решением Комиссии.

3.3. Рассмотрение предложения о пересмотре тарифов и принятие решения об изменении тарифов или об отказе Заявителю является правомочным, если в заседании Комиссии участвует более половины ее членов. Решение принимается открытым голосованием. Секретарь Комиссии имеет право голоса.

Решение считается принятым, если "за" проголосовало более половины членов Комиссии. При равенстве голосов голос Председателя Комиссии является решающим.

3.4.На заседании имеют право присутствовать любые заинтересованные лица. В случае отсутствия по уважительной причине официальных представителей хозяйствующего субъекта, осуществляющего регулируемую деятельность, заседание может быть отложено на срок, определенный Комиссией. В случае повторного отсутствия указанных представителей заседание Комиссии проводится без их участия. Во время заседания ведется протокол, который утверждается председателем Комиссии.

3.5.Выписка из протокола Городской тарифной комиссии доводится до заинтересованных лиц в течение 10-ти (десяти) рабочих дней после заседания Комиссии.

3.6.Тарифы устанавливаются с указанием даты введения в действие тарифов.

3.7.Решение об установлении тарифов не имеет обратной силы. Не допускается введение установленных тарифов в действие с даты, предшествующей дате принятия решения об их установлении.

3.8.Неотъемлемой частью решения об установлении тарифов является предложение администрации Сосновоборского городского округа утвердить вновь устанавливаемые тарифы. Тарифы, не утвержденные постановлением администрации Сосновоборского городского округа, применению не подлежат.

3.9.Разногласия, связанные с установлением тарифов, рассматриваются главой администрации городского округа на основании обращения хозяйствующего субъекта – производителя услуг (работ), потребителя услуг (работ) либо Городской тарифной комиссией. Рассмотрение разногласий по инициативе иных лиц не допускается. Указанные обращения, представленные главе администрации округа в срок, превышающий 30 (тридцать) календарных дней со дня принятия решения об установлении тарифов, не рассматриваются.

3.10.Городская тарифная комиссия рассматривает предложения об изменении тарифов в срок, который не может быть более 30 (тридцати) календарных дней, за исключением случаев, когда этот срок может быть продлен для проведения дополнительной или повторной экспертизы материалов предложения, но не более чем на 30 (тридцать) календарных дней. По истечении указанного срока тарифная комиссия обязана принять решение об установлении тарифов либо о сохранении действующих тарифов.

Заседания Городской тарифной комиссии организуются по мере обращения Заявителей.

3.11.Заявление Заявителя и пакет сопроводительных документов направляются всем членам Комиссии не позднее, чем за 5 (пять) календарных дней для предварительного рассмотрения.

**4.Требования к деятельности Городской тарифной комиссии**

4.1.Не допускается установление Городской тарифной комиссией:

-пониженных (льготных) тарифов для отдельных потребителей без определения источника и механизма компенсации льгот;

-принятие решений о компенсации льгот за счет хозяйствующих субъектов без их согласия;

-при установлении пониженных (льготных) тарифов повышение тарифов для других потребителей.

4.2.Плановые проверки хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов – производителей услуг могут проводиться по распоряжению главы администрации не чаще одного раза в три года.

4.3.Рассмотрение вопроса об изменении тарифов по иным, кроме перечисленных в пунктах 5.7 и 5.8 Порядка утверждения и применения тарифов основаниям, не допускается.

4.4.В случае, если хозяйствующий субъект кроме регулируемой деятельности осуществляет иные виды деятельности, расходы на их осуществление не учитываются при расчете регулируемых тарифов.

4.5.Появление новой открывшейся информации, которой Городская тарифная комиссия на момент принятия решения об установлении тарифов не располагала, может служить основанием для пересмотра тарифов, но не является основанием для отмены решения Городской тарифной комиссии.

**5.Порядок утверждения и применения тарифов**

5.1.К рассмотрению на Городской тарифной комиссии принимаются материалы, сформированные в пакет документов, представленные на бумажном носителе и в электронном виде:

-заявление с предложением о пересмотре тарифов (или рассмотрении тарифов на новые виды услуг (работ)) на имя председателя Комиссии;

-экономическое обоснование пересмотра тарифов (пояснительная записка);

-экономические показатели (калькуляции) за сопоставимый базовый (предшествующий) и регулируемый периоды по рассматриваемому виду деятельности, в соответствии Порядком определения платы за оказание гражданам и юридическим лицам услуг (работ), относящихся к основным видам деятельности муниципальных предприятий (организаций) и муниципальных учреждений, находящихся в ведении Сосновоборского городского округа (приложение № 2 к настоящему Постановлению);

-отраслевую методику (если таковая имеется);

-нормативные документы, на которые делается ссылка;

-действующий и предлагаемый к рассмотрению прейскуранты;

-динамику заявленных к рассмотрению тарифов с учетом планируемых изменений за последние 5 (пять) лет;

-штатное расписание муниципального предприятия (организации) или учреждения на текущий год.

-план финансово-хозяйственной деятельности организации на текущий год.

5.2.Заявление с предложением о пересмотре тарифов, разработанных на основании отраслевых методических рекомендаций, подписываются руководителем или замещающим его должностным лицом и направляются на имя председателя Комиссии.

5.2.Заявление с предложением подлежит регистрации в день получения в Журнале регистрации, который находится у секретаря Городской тарифной комиссии.

5.3.Заявителям необходимо в обязательном порядке согласовать с профильным отделом (комитетом) администрации муниципального образования расчеты тарифов.

5.4.Профильным отделам (комитетам) представлять на Комиссию в обязательном порядке заключение-рекомендацию по тарифам, направленным на рассмотрение и утверждение Городской тарифной комиссией, с указанием на предмет соответствия в расчетах заработных плат исполнителей оказываемых услуг (работ), соответствия оказываемых услуг (работ) бюджетному заданию, подтверждением действующих тарифов, а также наличием (отсутствием) договорных обязательств по субсидиям по данным услугам (работам) и т.п.

5.5.Комиссия вправе не принимать к рассмотрению предложение в случае их несоответствия требованиям, установленным в пунктах 5.1, 5.3, 5.4.

5.6.В качестве регулируемого периода принимается календарный год, за исключением случаев:

-изменение тарифов по одному из оснований, перечисленных в пунктах 5.7, 5.8, 5.9 настоящего Порядка;

-применения тарифной комиссией метода индексации регулируемых тарифов;

-если тарифной комиссией установлены предельные тарифы, то при расчетах за реализуемую продукцию (услуги) могут применяться тарифы в рамках установленных предельных тарифов.

5.7.Хозяйствующий субъект – производитель продукции (услуг) имеет право обратиться в тарифную комиссию с просьбой о пересмотре тарифов при наличии хотя бы одного из следующих условий:

-изменение более чем на 5 (пять) процентов суммарных расходов на осуществление регулируемой деятельности по сравнению с показателями, принятыми при расчете тарифов;

-изменение более чем на 5 (пять) процентов объемов реализации продукции (услуг), предусмотренных в сводном балансе производства и поставок продукции (услуг) с учетом фактического исполнения хозяйствующим субъектом, осуществляющего регулируемую деятельность, баланса в предыдущий расчетный период регулирования;

-изменение более чем на 5 (пять) процентов суммы налогов и сборов, подлежащих уплате, в соответствии с законодательством Российской Федерации;

-наступление событий, появление которых оказали существенное воздействие на финансовое состояние хозяйствующего субъекта.

5.8.Основанием для пересмотра тарифов по инициативе тарифной комиссии являются:

-наличие одного или нескольких условий, перечисленных в пункте 5.7 настоящего Порядка;

-по результатам проверки хозяйственной деятельности субъекта – производителя продукции (услуг) за предыдущий расчетный период регулирования.

-Городская тарифная комиссия вправе на основании информации, полученной от третьих лиц, организовать, в установленном законодательством Российской Федерации порядке, проверку хозяйственной деятельности субъекта – производителя продукции (услуг) и по ее результатам рассмотреть вопрос об изменении тарифов по собственной инициативе. Тарифная комиссия может поднять вопрос о пересмотре тарифов и выдать предписание хозяйствующему субъекту – производителю продукции (услуг) представить в месячный срок необходимую информацию.

5.9.Предприятия (организации) и учреждения, находящиеся в муниципальной собственности и хозяйствующие субъекты, финансируемые из городского бюджета, выступают с предложениями о пересмотре тарифов до принятия бюджета с учетом срока, отводимого комиссии на рассмотрение предложения.

5.10.В случае если хозяйствующий субъект, осуществляющий регулируемую деятельность, в течение расчетного периода регулирования понес экономически обоснованные расходы, не учтенные при установлении тарифа на расчетный период регулирования, в том числе расходы, связанные с объективным и незапланированным ростом цен на продукцию, потребляемую в течение расчетного периода регулирования, эти расходы учитываются при установлении тарифов на последующий период регулирования.

5.11.В случае если по итогам расчетного периода регулирования будут выявлены необоснованные расходы, Городская тарифная комиссия вправе принять решение об исключении соответствующих сумм из объема расходов, учитываемых при установлении тарифов на следующий расчетный период регулирования.

5.12.Выявленные неиспользованные в течение базового периода средства по отдельным статьям расходов учитываются Комиссией при установлении тарифа на следующий период регулирования в качестве источника покрытия новых расходов.

**6.Реорганизация или ликвидация Городской тарифной комиссии**

6.1.Реорганизация или ликвидация Городской тарифной комиссии производится постановлением администрации муниципального образования Сосновоборский городской округ Ленинградской области.