**СВЕДЕНИЯ**

**о деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих**

**Сосновоборского городского округа и урегулированию конфликта интересов за 2019 год**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Дата проведения заседания комиссии** | **Основание для проведения заседания комиссии** | **Общее число членов комиссии, согласно утвержденному составу/**  **фактичес-кое присутст**  **вие на заседании комиссии** | **Число представител.научных организаций и образовательн**  **учреждений среднего и высшего доп. профессионал. образования, деятельность которых связана с муниципальной службой. Фактическое присутствие на заседании** | **Должность муниципального служащего**  **(или лица замещающего мун. должность), в отношении которого состоялось заседание комиссии** | **Решение принятое**  **на заседании комиссии** | **Решение принятое представителем нанимателя (работодателя) по результатам заседания комиссии** | **Размещение информации о деятельности комиссии на официальном сайте муниципального образования** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** |
| **31.01.19**  **№1** | 1. О рассмотрении уведомлений муниципальных служащих, направленных в адрес работодателя, о выполнении ими иной оплачиваемой работы | 16/16 | 7/7 | начальник отдела;  зам. начальника отдела;  главный спец.  ведущий спец. | Признать, что муниципальный служащий при исполнении своих должностных обязанностей:  -соблюдал требования к служебному поведению, установленные законодательством;  -при исполнении им иной оплачиваемой работы конфликт интересов отсутствует. | Протокол утвержден |  |
| 2. О рассмотрении уведомлений поступивших в адрес работодателя в соответствии со ст. 64.1. Трудового кодекса РФ и на основании п.4 ст.12 Федерального закона от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции». | главный специалист | Установить, что в действиях служащего, ранее замещавшего должность муниципальной службы:  - нарушений требований статьи 12 Федерального закона №273-ФЗ от 25 декабря 2008 года «О противодействии коррупции» не выявлено;  - требования статьи 12 Федерального закона №273-ФЗ от 25 декабря 2008 года «О противодействии коррупции» не нарушены. |
| **28.02.19**  **№2** | 1. О рассмотрении уведомлений муниципальных служащих, направленных в адрес работодателя, о выполнении ими иной оплачиваемой работы. | 16/16 | 7/7 | председатель комитета;  заместитель начальника отдела | Признать, что муниципальный служащий при исполнении своих должностных обязанностей:  -соблюдал требования к служебному поведению, установленные законодательством;  -при исполнении им иной оплачиваемой работы конфликт интересов отсутствует.. | Протокол утвержден |  |
| 2. О рассмотрении уведомлений поступивших в адрес работодателя (ст. 64.1. ТК РФ и п.4 ст.12 Федерального закона от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции»). | председатель комитета;  главный специалист. | Установить, что в действиях служащего, ранее замещавшего должность муниципальной службы:  - нарушений требований статьи 12 Федерального закона №273-ФЗ от 25 декабря 2008 года «О противодействии коррупции» не выявлено;  - требования статьи 12 Федерального закона №273-ФЗ от 25 декабря 2008 года «О противодействии коррупции» не нарушены. |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **23.03.19**  **№3** | 1. О рассмотрении уведомлений поступивших в адрес работодателя (ст. 64.1. ТК РФ и п.4 ст.12 Федерального закона от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции»). | 16/16 | 7/7 | зам. начальника отдела;  главный специалист | Установить, что в действиях служащего, ранее замещавшего должность муниципальной службы:  - нарушений требований статьи 12 Федерального закона №273-ФЗ от 25 декабря 2008 года «О противодействии коррупции» не выявлено;  - требования статьи 12 Федерального закона №273-ФЗ от 25 декабря 2008 года «О противодействии коррупции» не нарушены. | Протокол утвержден |  |
| **16.04.19**  **№4** | 1.О рассмотрении заявления, поступившего от главного специалиста отдела о невозможности по объективным причинам предоставить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера на своего супруга | 16/14 | 7/6 | главный специалист; | Признать, что причина непредставления муниципальным служащим сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера на своего супруга не является уважительной.  Рекомендовать муниципальному служащему принять меры по предоставлению сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера на своего супруга, в сроки установленные законодательством;  Вернуться к рассмотрению данного вопроса до окончания срока предоставления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, установленного законодательством, т.е. до 30 апреля 2019 года. | Протокол утвержден |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **23.04.19**  **№5** | 1.О повторном рассмотрении заявления, поступившего от главного специалиста, о невозможности по объективным причинам предоставить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера на своего супруга | 16/15 | 7/7 | главный специалист | 1. Считать что муниципальный служащий выполнил требования законодательства:  а) уведомил комиссию о невозможности предоставления сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера на члена своей семьи (супруга);  б) приняла решение о прекращении муниципальной службы, путем расторжения трудового договора (трудовых отношений).  2. Считать, что работодателем в отношении подчиненного главного специалиста, приняты исчерпывающие меры в соответствии с требованиями законодательства. | Протокол утвержден |  |
| 2.О рассмотрении уведомлений поступивших от муниципальных служащих о возможном возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая может привести к конфликту интересов. | начальник отдела  начальник отдела | Установить, что муниципальный служащий, соблюдал требования к служебному поведению;  2. Признать, что при исполнении муниципальным служащим своих должностных обязанностей личная заинтересованность, которая возможно могла бы привести к конфликту интересов, отсутствует (не усматривается).  3. Установить, что работодателем, в отношении муниципального служащего своевременно приняты меры по предотвращению (урегулированию) конфликта интересов, которая могла бы повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение муниципальным служащим возложенных на него должностных обязанностей. |
| 3.О рассмотрении уведомления поступившего в адрес главы администрации Сосновоборского городского округа в соответствии со ст. 64.1. ТК РФ и п.4 ст.12 Федерального закона от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции». | начальник отдела | Установить, что в действиях служащего, ранее замещавшего должность муниципальной службы:  - нарушений требований статьи 12 Федерального закона №273-ФЗ от 25 декабря 2008 года «О противодействии коррупции» не выявлено;  - требования статьи 12 Федерального закона №273-ФЗ от 25 декабря 2008 года «О противодействии коррупции» не нарушены. |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **14.05.19**  **№6** | 1.О рассмотрении уведомлений поступивших от муниципальных служащих о возможном возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая может привести к конфликту интересов. | 16/14 | 7/6 | начальник отдела | Установить, что муниципальный служащий, соблюдал требования к служебному поведению;  2. Признать, что при исполнении муниципальным служащим своих должностных обязанностей личная заинтересованность, которая возможно могла бы привести к конфликту интересов, отсутствует (не усматривается).  3. Установить, что работодателем, в отношении муниципального служащего своевременно приняты меры по предотвращению (урегулированию) конфликта интересов, которая могла бы повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение муниципальным служащим возложенных на него должностных обязанностей. | |  |  |
| 2. О рассмотрении уведомления поступившего в адрес главы администрации Сосновоборского городского округа в соответствии со ст. 64.1. ТК РФ и п.4 ст.12 Федерального закона от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции». | начальник отдела | Установить, что в действиях служащего, ранее замещавшего должность муниципальной службы:  - нарушений требований статьи 12 Федерального закона №273-ФЗ от 25 декабря 2008 года «О противодействии коррупции» не выявлено;  - требования статьи 12 Федерального закона №273-ФЗ от 25 декабря 2008 года «О противодействии коррупции» не нарушены. | | Протокол утвержден |  |
| **04.06.19**  **№7** | 1. О рассмотрении уведомлений муниципальных служащих, направленных в адрес работодателя, о выполнении ими иной оплачиваемой работы. | 16/15 | 7/7 | главный специалист;  ведущий специалист | Признать, что муниципальный служащий при исполнении своих должностных обязанностей:  -соблюдал требования к служебному поведению, установленные законодательством;  - при исполнении им иной оплачиваемой деятельности личная заинтересованность, которая приводит или может привести к конфликту интересов, отсутствует. | | Протокол утвержден |  |
| 2.О рассмотрении уведомлений поступивших в адрес работодателя (ст. 64.1. ТК РФ и п.4 ст.12 Федерального закона от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции»). |  | Установить, что в действиях служащего, ранее замещавшего должность муниципальной службы:  - нарушений требований статьи 12 Федерального закона №273-ФЗ от 25 декабря 2008 года «О противодействии коррупции» не выявлено;  - требования статьи 12 Федерального закона №273-ФЗ от 25 декабря 2008 года «О противодействии коррупции» не нарушены. | |
| **24.06.19**  **№8** | 1. О рассмотрении уведомлений муниципальных служащих, направленных в адрес работодателя, о выполнении ими иной оплачиваемой работы. | 16/15 | 7/7 | ведущий специалист | Признать, что муниципальный служащий при исполнении своих должностных обязанностей:  -соблюдал требования к служебному поведению, установленные законодательством;  - при исполнении им иной оплачиваемой деятельности личная заинтересованность, которая приводит или может привести к конфликту интересов, отсутствует. | | Протокол утвержден |  |
| 2.О рассмотрении уведомления поступившего в адрес работодателя (ст. 64.1. ТК РФ и п.4 ст.12 Федерального закона от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции»). | главный специалист | Установить, что в действиях служащего, ранее замещавшего должность муниципальной службы:  - нарушений требований статьи 12 Федерального закона №273-ФЗ от 25 декабря 2008 года «О противодействии коррупции» не выявлено;  - требования статьи 12 Федерального закона №273-ФЗ от 25 декабря 2008 года «О противодействии коррупции» не нарушены. | |
| **07.08.19**  **№9** | 1. О рассмотрении уведомления направленного руководителем муниципального бюджетного учреждения в адрес работодателя, о выполнении им иной оплачиваемой работы. | 16/15 | 7/7 | Руководитель муниципального бюджетного учреждения | 1. Признать, что руководитель муниципальной организации, выполнил требования ст. 276 ТК РФ и заключенного с ним трудового договора;  2. При исполнении своих должностных обязанностей по должности директора требования законодательства не нарушил (выполнил);  3. При исполнении иной оплачиваемой работы (исполнения трудовой деятельности) конфликт интересов отсутствует. | | Протокол утвержден |  |
| 2. О рассмотрении уведомлений поступивших в адрес работодателя (ст. 64.1. ТК РФ и п.4 ст.12 Федерального закона от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции»). | начальник отдела;  главный специалист | Установить, что в действиях служащего, ранее замещавшего должность муниципальной службы:  - нарушений требований статьи 12 Федерального закона №273-ФЗ от 25 декабря 2008 года «О противодействии коррупции» не выявлено;  - требования статьи 12 Федерального закона №273-ФЗ от 25 декабря 2008 года «О противодействии коррупции» не нарушены. | |
| 3. О рассмотрении уведомлений поступивших от муниципальных служащих о возможном возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая может привести к конфликту интересов. | начальник отдела | Установить, что муниципальный служащий, соблюдал требования к служебному поведению;  2. Признать, что при исполнении муниципальным служащим своих должностных обязанностей личная заинтересованность, которая возможно могла бы привести к конфликту интересов, отсутствует (не усматривается).  3. Установить, что работодателем, в отношении муниципального служащего своевременно приняты меры по предотвращению (урегулированию) конфликта интересов, которая могла бы повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение муниципальным служащим возложенных на него должностных обязанностей. | |
| **12.09.19**  **№10** | 1.О рассмотрении уведомления направленного руководителем муниципального бюджетного учреждения в адрес работодателя, о выполнении им иной оплачиваемой работы. | 16/15 | 7/6 | Руководитель муниципального бюджетного учреждения | | 1. Признать, что руководитель муниципальной организации, выполнил требования ст. 276 ТК РФ и заключенного с ним трудового договора;  2. При исполнении своих должностных обязанностей по должности директора требования законодательства не нарушил (выполнил);  3. При исполнении иной оплачиваемой работы (исполнения трудовой деятельности) конфликт интересов отсутствует. | Протокол утвержден |  |
| 2. О рассмотрении уведомлений муниципальных служащих, направленных в адрес работодателя, о выполнении ими иной оплачиваемой работы. | 14 мун. служащих:  начальники отделов;  главные специалисты;  ведущие специалисты. | | Признать, что муниципальный служащий при исполнении своих должностных обязанностей:  -соблюдал требования к служебному поведению, установленные законодательством;  - при исполнении ими иной оплачиваемой деятельности личная заинтересованность, которая приводит или может привести к конфликту интересов, отсутствует. |
| **25.10.19**  **№11** | 1.О рассмотрении уведомлений поступивших от муниципальных служащих о возможном возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая может привести к конфликту интересов. | 16/15 | 7/6 | главный специалист | | Установить, что муниципальный служащий, соблюдал требования к служебному поведению;  2. Признать, что при исполнении муниципальным служащим своих должностных обязанностей личная заинтересованность, которая возможно могла бы привести к конфликту интересов, отсутствует (не усматривается).  3. Установить, что работодателем, в отношении муниципального служащего своевременно приняты меры по предотвращению (урегулированию) конфликта интересов, которая могла бы повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение муниципальным служащим возложенных на него должностных обязанностей. | Протокол утвержден |  |
| 2. О рассмотрении уведомлений направленных муниципальными служащими в адрес работодателей, о намерении выполнять иную оплачиваемую работу | главный специалист;  главный специалист | | Признать, что муниципальные служащие при исполнении своих должностных обязанностей:  -соблюдали требования к служебному поведению, установленные законодательством;  - при исполнении ими иной оплачиваемой деятельности личная заинтересованность, которая приводит или может привести к конфликту интересов, отсутствует. |
|  | 3.О рассмотрении уведомлений поступивших в адрес работодателя (ст. 64.1. ТК РФ и п.4 ст.12 Федерального закона от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции»). |  |  | заместитель начальника одела | | Установить, что в действиях служащего, ранее замещавшего должность муниципальной службы:  - нарушений требований статьи 12 Федерального закона №273-ФЗ от 25 декабря 2008 года «О противодействии коррупции» не выявлено;  - требования статьи 12 Федерального закона №273-ФЗ от 25 декабря 2008 года «О противодействии коррупции» не нарушены. |  |  |
| **15.11.19**  **№12** | 1. О рассмотрении уведомлений поступивших от муниципальных служащих о возможном возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая может привести к конфликту интересов. | 16/14 | 7/6 | зам. главы администрации;  председатель  комитета | | Установить, что муниципальный служащий, соблюдал требования к служебному поведению;  2. Признать, что при исполнении муниципальным служащим своих должностных обязанностей личная заинтересованность, которая возможно могла бы привести к конфликту интересов, отсутствует (не усматривается).  3. Установить, что работодателем, в отношении муниципального служащего своевременно приняты меры по предотвращению (урегулированию) конфликта интересов, которая могла бы повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение муниципальным служащим возложенных на него должностных обязанностей. | Протокол утвержден |  |
| 2. О рассмотрении уведомлений поступивших в адрес работодателя (ст. 64.1. ТК РФ и п.4 ст.12 Федерального закона от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции»). | зам. главы администрации | | Установить, что в действиях служащего, ранее замещавшего должность муниципальной службы:  - нарушений требований статьи 12 Федерального закона №273-ФЗ от 25 декабря 2008 года «О противодействии коррупции» не выявлено;  - требования статьи 12 Федерального закона №273-ФЗ от 25 декабря 2008 года «О противодействии коррупции» не нарушены. |
| 3. О рассмотрении уведомлений поступивших от руководителя муниципального учреждения о возможном возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая может привести к конфликту интересов. | руководитель муниципального учреждения | | Установить, что руководитель муниципального учреждения, соблюдал требования к служебному поведению;  2. Признать, что при исполнении руководителем муниципального учреждения своих должностных обязанностей личная заинтересованность, которая возможно могла бы привести к конфликту интересов, отсутствует (не усматривается).  3. Установить, что работодателем, в отношении руководителя муниципального учреждения своевременно приняты меры по предотвращению (урегулированию) конфликта интересов, которая могла бы повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение руководителем муниципального учреждения возложенных на него должностных обязанностей. |
| **24.12.19**  **№13** | 1.Рассмотрение представления прокуратуры города Сосновый Бор от 12.12.2019 «Об устранении нарушений федерального законодательства о муниципальной службе и противодействию коррупции»; | 16/15 | 7/6 | главный специалист;  ведущий  специалист | | а) сведения, представленные муниципальным служащим являются недостоверными и неполными;  б) рекомендовать работодателю применить к муниципальному служащему конкретную меру ответственности – привлечь к дисциплинарной ответственности в виде замечания. | Протокол утвержден |  |
| 2.Рассмотрение информационного письма прокуратуры города Сосновый Бор от 12.12.2019 |  |  | 7 (семь) муниципальных служащих;  2 (два)  руководителя муниципальных учреждений | | Признать, что факты нарушения муниципальными служащим и руководителями муниципальных учреждений законодательства о муниципальной службе и противодействии коррупции, при предоставлении ими сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, выявленные прокуратурой города при проверке их сведений, носят не умышленный, не существенный и малозначительный проступок (характер).  2. Рекомендовать муниципальным служащим и руководителям муниципальных учреждений на недопущение впредь подобных нарушений, а также на добросовестное исполнение установленных обязанностей, норм и требований законодательства |

исп. Т.Н. Губочкина

тел.8(81369) 29079