



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
СОСНОВОБОРСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 26/11/2019 № 4266

Об утверждении Порядка деятельности комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки муниципального образования Сосновоборский городской округ Ленинградской области

В соответствии с ч.17 ст.31 Градостроительного Кодекса Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации от 06.10.2003 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», областным законом Ленинградской области от 10.04.2017 № 25-оз «О требованиях к составу и порядку деятельности комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки на территории Ленинградской области», Уставом муниципального образования Сосновоборский городской округ Ленинградской области, ст.5 Правил землепользования и застройки муниципального образования Сосновоборский городской округ Ленинградской области, утвержденных приказом комитета по архитектуре и градостроительству Ленинградской области от 03.09.2019 № 59, администрация Сосновоборского городского округа **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить Порядок деятельности комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки муниципального образования Сосновоборский городской округ Ленинградской области (далее - Порядок) согласно Приложению к настоящему постановлению.

2. Признать утратившим силу постановление администрации муниципального образования Сосновоборский городской округ Ленинградской области от 29.08.2017 № 1947 «Об утверждении состава и порядка деятельности комиссии по землепользованию и застройке администрации Сосновоборского городского округа» (с изменениями от 05.02.2018 № 234, 05.03.2018 № 549, 31.05.2018 № 1219, 13.06.2018 № 1377, 25.07.2018 № 1730, 06.08.2018 № 1829, 22.11.2018 № 2510, 11.03.2019 № 501).

3. Комиссии при осуществлении своих полномочий руководствоваться Порядком.

4. Комитету архитектуры, градостроительства и землепользования администрации (Галочкина В.Н.) при осуществлении полномочий, связанных с деятельностью Комиссии, руководствоваться Порядком.

5. Общему отделу администрации (Смолкина М.С.) обнародовать настоящее постановление на официальном сайте городской газеты «Маяк».

6. Отделу по связям с общественностью (пресс-центр) Комитета по общественной безопасности и информации администрации (Никитина В.Г.) разместить настоящее постановление на официальном сайте Сосновоборского городского округа.

7. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального обнародования.

8. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Сосновоборского городского округа

М.В.Воронков



УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Сосновоборского городского округа
от 26/11/2019 № 4266

(Приложение)

ПОРЯДОК ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки
муниципального образования Сосновоборский городской округ
Ленинградской области

1. Общие положения

1.1 Настоящий Порядок определяет функции, полномочия и порядок работы комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки муниципального образования Сосновоборский городской округ Ленинградской области (далее - Комиссия).

1.2 Комиссия в своей деятельности руководствуется Градостроительным Кодексом Российской Федерации, Земельным Кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», областным законом Ленинградской области от 10.04.2017 № 25-оз «О требованиях к составу и порядку деятельности комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки на территории Ленинградской области», областным законом Ленинградской области от 07.07.2014 № 45-оз «О перераспределении полномочий в области градостроительной деятельности между органами государственной власти Ленинградской области и органами местного самоуправления Ленинградской области», приказами и распоряжениями комитета градостроительной политики Ленинградской области, Уставом муниципального образования Сосновоборский городской округ Ленинградской области, Генеральным планом муниципального образования Сосновоборский городской округ Ленинградской области, утвержденным Постановлением Правительства Ленинградской области от 10.06.2019 № 261, Правилами землепользования и застройки муниципального образования Сосновоборский городской округ Ленинградской области, утвержденными Приказом комитета по архитектуре и градостроительству Ленинградской области от 03.09.2019 № 59, иными действующими нормативными правовыми актами и настоящим Порядком.

1.3 Комиссия формируется в целях обеспечения реализации Генерального плана и Правил землепользования и застройки муниципального образования Сосновоборский городской округ Ленинградской области (далее – Правила землепользования и застройки), а также с целью подготовки следующих документов:

- проектов внесения изменений в документы территориального планирования и градостроительного зонирования;
- рекомендаций по проектам решений о предоставлении разрешений на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, или об отказе в предоставлении такого разрешения;
- рекомендаций по проектам решений о предоставлении разрешений на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции

объектов капитального строительства или об отказе в предоставлении такого разрешения.

1.4 Комиссия является постоянно действующим совещательным органом при администрации муниципального образования Сосновоборский городской округ Ленинградской области (далее – администрация Сосновоборского городского округа). Решения Комиссии носят рекомендательный характер.

1.5 Комиссия прекращает свою деятельность на основании постановления администрации Сосновоборского городского округа.

2. Требования к составу Комиссии

2.1 Состав Комиссии утверждается постановлением администрации Сосновоборского городского округа.

2.2 Комиссия образуется в составе председателя, заместителя председателя, секретаря, представителей администрации Сосновоборского городского округа, уполномоченных в сферах архитектуры и градостроительной деятельности, земельных и имущественных отношений, охраны окружающей среды, сохранения, использования, популяризации и охраны объектов культурного наследия местного значения, представителей совета депутатов Сосновоборского городского округа и иных членов Комиссии.

2.3 Общее число членов Комиссии не должно составлять менее пяти человек.

2.4 В состав Комиссии по согласованию могут включаться представители Законодательного собрания Ленинградской области, органа исполнительной власти Ленинградской области, уполномоченного в сфере архитектуры и градостроительной деятельности, общественных объединений, органов территориального общественного управления. Общее число представителей не может составлять более одной трети от общего числа членов Комиссии.

3. Полномочия Комиссии

3.1 Комиссия:

3.1.1 организует подготовку предложений о внесении изменений в Правила землепользования и застройки, а также проектов правовых актов, иных документов, связанных с реализацией и применением Правил землепользования и застройки;

3.1.2 рассматривает предложения заинтересованных лиц о внесении изменений в Правила землепользования и застройки, в том числе в части изменения границ территориальных зон, о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства;

3.1.3 выступает организатором проведения общественных обсуждений и публичных слушаний по проектам документов территориального планирования Сосновоборского городского округа, проектам внесения изменений в такие документы, проектам Правил землепользования и застройки, проектам, предусматривающим внесение изменений в Правила землепользования и застройки, проектам решений о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, проектам решений о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, проектам планировки и проектам межевания территории Сосновоборского городского округа, проектам, предусматривающим внесение изменений в проекты планировки и

проекты межевания территории Сосновоборского городского округа, если муниципальными правовыми актами в качестве организатора публичных слушаний не определен иной орган местного самоуправления или созданный им коллегиальный совещательный орган;

3.1.4 осуществляет подготовку заключения, содержащего рекомендации Комиссии о внесении в соответствии с поступившими предложениями изменений в Правила землепользования и застройки или об отклонении таких предложений;

3.1.5 осуществляет иные полномочия в соответствии с муниципальными правовыми актами, регламентирующими ее деятельность.

4. Порядок направления в Комиссию предложений заинтересованных лиц

4.1. Физические и юридические лица, имеющие предложения о внесении изменений в Правила землепользования и застройки, в том числе в части изменения границ территориальных зон, а также заинтересованные в получении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, направляют заявление в Комиссию с указанием фамилии, имени, отчества, адреса регистрации заявителя – физического лица; наименования, ИНН, ОГРН, адреса места нахождения заявителя – юридического лица, адресные ориентиры земельного участка и объекта капитального строительства (при необходимости), подписанное заявителем – физическим лицом или руководителем заявителя – юридическим лицом (лицом, имеющим право в соответствии с учредительными документами юридического лица представлять интересы юридического лица без доверенности) либо представителем заявителя – физического или юридического лица, действующим на основании надлежащим образом оформленной доверенности.

4.2. В случае обращения заявителя за разрешением на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства заявление должно содержать описание неблагоприятных для застройки параметров, конфигурации, инженерно-геологических и иных характеристик земельного участка, для которого запрашивается отклонение, обоснованием необходимости в получении такого отклонения, вида, назначения, параметров объекта (объектов), строительство или реконструкция которых планируется на данном земельном участке.

5. Порядок работы Комиссии

5.1 Руководство деятельностью Комиссии осуществляется председателем Комиссии или в случае его отсутствия – заместителем председателя Комиссии.

5.2 Комиссия осуществляет свою деятельность в форме заседаний. По решению председателя Комиссии или в случае его отсутствия – по решению заместителя председателя Комиссии могут проводиться выездные заседания Комиссии.

5.3 Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы, принятым на заседании Комиссии. Внеплановое заседание Комиссии созывается председателем Комиссии или в случае его отсутствия – заместителем председателя Комиссии.

5.4 Комиссия имеет официальный бланк со своим наименованием.

5.5 Повестка дня заседания Комиссии формируется секретарем Комиссии на основании обращений заинтересованных лиц. Повестка дня должна содержать перечень рассматриваемых вопросов, сведения о месте и времени проведения

заседания Комиссии. Повестка дня утверждается председателем Комиссии или в случае его отсутствия – заместителем председателя Комиссии, подписывается секретарем Комиссии и направляется членам Комиссии не позднее, чем за три рабочих дня до дня заседания Комиссии.

5.6 Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют не менее двух третей от общего числа ее членов. Член Комиссии вправе направить для участия в заседании Комиссии своего представителя на основании письменной доверенности или изложить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменной форме.

5.7 Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих членов Комиссии. При равенстве количества голосов, поданных «за» и «против», голос председательствующего на заседании Комиссии является определяющим.

5.8 Итоги каждого заседания Комиссии оформляются протоколом, в котором фиксируются вопросы, вынесенные на рассмотрение Комиссии, а также принятые по ним решения.

5.9 Члены Комиссии, не согласные с протоколом в целом или с его отдельными положениями, вправе приложить к протоколу особое мнение, о чем в протоколе делается соответствующая запись.

5.10 Протокол подписывается председателем Комиссии или в случае его отсутствия – заместителем председателя Комиссии и секретарем Комиссии.

5.11 Комиссия в течение тридцати дней со дня поступления предложения о внесении изменений в Правила землепользования и застройки осуществляет подготовку заключения, в котором содержатся рекомендации о внесении в соответствии с поступившим предложением изменения в Правила землепользования и застройки или об отклонении такого предложения с указанием причин отклонения, и направляет это заключение главе Сосновоборского городского округа, исполняющего полномочия главы администрации Сосновоборского городского округа.

5.12 По вопросам, указанным в п. 3.1.3 настоящего Порядка, Комиссией организуются и проводятся общественные обсуждения, публичные слушания.

5.13 Комиссия подготавливает и оформляет протокол общественных обсуждений или публичных слушаний.

К протоколу прилагается перечень участников общественных обсуждений или публичных слушаний, включающий в себя сведения об участниках общественных обсуждений или публичных слушаний: фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации) – для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес – для юридических лиц.

5.14 На основании протокола общественных обсуждений или публичных слушаний Комиссия осуществляет подготовку заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний, в котором указываются аргументированные рекомендации Комиссии о целесообразности или нецелесообразности учета внесенных участниками общественных обсуждений или публичных слушаний предложений и замечаний и выводы по результатам общественных обсуждений или публичных слушаний.

5.15 Заключение о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний подлежит официальному опубликованию в городской газете «Маяк» в порядке, предусмотренном для официального опубликования муниципальных правовых актов, иной официальной информации, и размещается на официальном сайте Сосновоборского городского округа www.sbor.ru.

5.16 По результатам общественных обсуждений или публичных слушаний Комиссия подготавливает и направляет пакет документов по проекту, рассмотренному

на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, в комитет градостроительной политики Ленинградской области (далее - Комитет) согласно областному закону Ленинградской области от 07.07.2014 № 45-оз и в соответствии с действующими приказами и распоряжениями Комитета.

5.17 Ответственность за сбор и подготовку материалов, публикацию заключения, а также взаимодействие с Комитетом в рамках проведения общественных обсуждений или публичных слушаний возложена на комитет архитектуры, градостроительства и землепользования администрации Сосновоборского городского округа.

5.18 Обеспечение членов Комиссии документами и материалами, направление повестки дня заседания Комиссии, оформление протоколов и заключений осуществляет секретарь Комиссии.