АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
СОСНОВОБОРСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 17/09/2012 № 2344

Об утверждении Перечня должностей муниципальной службы в администрации Сосновоборского городского округа, после увольнения с которых граждане в течение двух лет имеют право замещать на условиях трудового договора должности или выполнять работы (оказывать услуги) в течение месяца стоимостью более ста тысяч рублей на условиях гражданско-правового договора в организациях, если отдельные функции муниципального (административного) управления данной организацией входили в должностные (служебные) обязанности муниципального служащего, с согласия комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов

В соответствии с частью 1 статьи 12 Федерального закона от 25.12.2008. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», пунктом 4 статьи 14 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», а также на основании Указов Президента Российской Федерации от 18.05.2009 № 557 «Об утверждении перечня должностей федеральной государственной службы, при назначении на которые граждане и при замещении которых федеральные государственные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей» и от 21.07.2010 № 925 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции», администрация Сосновоборского городского округа **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить Перечень должностей муниципальной службы в администрации Сосновоборского городского округа, после увольнения с которых граждане в течение двух лет имеют право замещать на условиях трудового договора должности или выполнять работы (оказывать услуги) в течение месяца стоимостью более ста тысяч рублей на условиях гражданско-правового договора в организациях, если отдельные функции муниципального (административного) управления данной организацией входили в должностные (служебные) обязанности муниципального служащего, с согласия комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов (Приложение).

2. Отделу кадров и спецработы администрации (Т.Н.Губочкина) довести данное постановление до сведения служащих, замещающих должности муниципальной службы, включенных в Перечень должностей муниципальной службы утвержденный пунктом 1 данного постановления.

3. Пресс-центру администрации (Арибжанов Р.М.) разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Сосновоборского городского округа.

4. Общему отделу администрации (Баскакова К.Л.) обнародовать настоящее постановление на электронном сайте городской газеты "Маяк".

5. Постановление вступает в силу с момента официального обнародования.

6.Контроль за исполнением данного постановления возложить на заместителя главы администрации по безопасности и организационным вопросам А.В.Калюжного.

Глава администрации
Сосновоборского городского округа В.И.Голиков

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Сосновоборского городского округа
от 17/09/2012 № 2344

(Приложение)

П Е Р Е Ч Е Н Ь
должностей муниципальной службы в администрации Сосновоборского городского округа, после увольнения с которых граждане в течение двух лет имеют право замещать на условиях трудового договора должности или выполнять работы (оказывать услуги) в течение месяца стоимостью более ста тысяч рублей на условиях гражданско-правового договора в организациях, если отдельные функции муниципального (административного) управления данной организацией входили в должностные (служебные) обязанности муниципального служащего, с согласия комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов

Реестровый номер	**Наименование должности**
Категория «Руководители»	
Главные должности муниципальной службы	
Р.2.	Первый заместитель главы администрации
Р.2	Заместитель главы администрации
Р.2	Председатель комитета
Ведущие должности муниципальной службы	
Р.3	Начальник отдела природопользования и экологической безопасности
Р.3	Начальник отдела муниципального заказа
Р.3	Начальник отдела культуры
Р.3	Начальник пресс-центра
Р.3.	Начальник отдела по физической культуре, спорту и молодежной политике
Старшие должности муниципальной службы	
Р.2	Начальник отдела жилищно коммунального хозяйства
Р.2	Начальник отдела капитального строительства
Р.2	Начальник отдела внешнего благоустройства и дорожного хозяйства