**Организатору аукциона – в Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации муниципального образования Сосновоборского городского округа Ленинградской области**

**ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ №** **47-СбГО-233/2022**

**НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА АРЕНДЫ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА**

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2022 года № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***Для физического лица*** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*(указать: гражданин, индивидуальный предприниматель или их представитель, доверенное лицо)*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*(полностью Ф.И.О. Заявителя или представителя)*документ, удостоверяющий личность \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ серия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, *(наименование)*выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ код подразделения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*(когда выдан) (кем выдан)*место регистрации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_почтовый адрес места преимущественного пребывания (жительства) или офиса: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, контактный телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_E-mail\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ИНН |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | ОГРНИП |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

*(представителями и доверенными лицами не заполняется)*дата рождения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ гражданство \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(представителями и доверенными лицами не заполняется)* |
| **действующий(ая)** на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*(наименование и реквизиты документа)*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*(если по доверенности, то указать полностью Ф.И.О. нотариуса, округ, дату удостоверения, № в реестре)*от имени \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*(полностью Ф.И.О. представляемого (Заявителя))*документ, удостоверяющий личность \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ серия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, *(наименование)*выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ код подразделения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*(когда выдан) (кем выдан)*место регистрации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_почтовый адрес места преимущественного пребывания (жительства) или офиса: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, контактный телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Е-mail \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ИНН |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | ОГРНИП |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

дата рождения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ гражданство \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| ***Для юридического лица:***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*(организационно-правовая форма Заявителя)*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*(фирменное наименование, наименование Заявителя)*

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ИНН |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | КПП |  |  |  |  |  |  |  |  |  | ОГРН |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

место нахождения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_почтовый адрес \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, контактный телефон, факс \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*(указать: должность или представитель) (полностью Ф.И.О. представителя Заявителя)*документ, удостоверяющий личность \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ серия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, *(наименование)*выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ код подразделения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*(когда выдан)* *(кем выдан)*место регистрации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, контактный телефон \_\_\_\_\_\_\_\_E-mail\_\_\_\_\_\_\_\_\_,действующий от имени юридического лица на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*(в силу закона, учредительных документов или на основании доверенности или иного документа - наименование и реквизиты документа)* |

**Заявитель,** изучив документацию об аукционе на право, заключения договора аренды муниципального имущества и ознакомившись с информацией об имуществе, в отношении которого проводится аукцион, и условиями проведения аукциона:

**1. Подтверждает свое согласие принять участие** в аукционе **№ 47-СбГО-233/2022** на право заключения договора аренды находящегося в муниципальной собственности нежилого помещения, общей площадью 42,6 кв.м, этаж № 1, расположенного по адресу: Ленинградская область, г .Сосновый Бор, ул.Ленинградская, д.22 пом. IIб, кадастровый номер: 47:15:0101009:1324, для использования под:

(указать конкретное целевое назначение)

**и обязуется:**

1. соблюдать условия и порядок проведения аукциона, содержащиеся в документации об аукционе, размещенном на официальном сайте торгов и официальном сайте Сосновоборского городского округа;
2. использовать имущество в соответствии с его целевым назначением;
3. заключить с организатором аукциона – Комитетом по управлению муниципальным имуществом администрации муниципального образования Сосновоборский городской округ Ленинградской области, договор аренды в срок, установленный в документации об аукционе, при признании Заявителя победителем аукциона или в случае, если победитель аукциона будет признан уклонившимся от заключения договора или организатор аукциона примет решение об отказе от заключения договора с победителем аукциона, а Заявитель будет признан участником аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене договора, а также в случае признания Заявителя единственным участником аукциона.

 **2. Подтверждает, что \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

*(указать сокращенное наименование заявителя)*

* относится к субъектам малого и среднего предпринимательства и физическим лицам, не являющимся индивидуальными предпринимателями и применяющими специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» (самозанятым);
* не относится к субъектам малого и среднего предпринимательства и физическим лицам, не являющимся индивидуальными предпринимателями и применяющими специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» (самозанятым).

**3. Заявляет об отсутствии в отношении** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *(указать сокращенное наименование заявителя)*

решения о ликвидации, решения арбитражного суда о признании банкротом и об открытии конкурсного производства, решения о приостановлении деятельности в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

 **4. Заявитель соглашается,** что при признании его единственным участником аукциона, победителем аукциона, или в случае, если победитель аукциона будет признан уклонившимся от заключения договора или организатор аукциона примет решение об отказе от заключения договора с победителем аукциона, а Заявитель будет признан участником аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене договора, и в случае уклонения или прямого отказа Заявителя от заключения договора аренды в установленные сроки, сумма внесенного задатка \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ не возвращается.

*(указать сокращенное наименование заявителя)*

 **5.** В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее - Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ), подавая Заявку, **Заявитель дает согласие** на обработку персональных данных, указанных выше и содержащихся в представленных документах, в целях участия в аукционе (под обработкой персональных данных понимается совершение, в том числе, следующих действий: сбор, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных; описание способов обработки данных приведено в Федеральном законе от 27.07.2006 № 152-ФЗ), а также на распространение такой информации третьим лицам, в случаях, установленных нормативными документами вышестоящих органов и законодательством, в том числе в автоматизированном режиме. Настоящее согласие действует бессрочно и может быть отозвано в любой момент по соглашению сторон. Заявитель подтверждает, что ознакомлен с положениями Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ, права и обязанности в области защиты персональных данных ему известны.

**Банковские реквизиты счёта для возврата задатка (*все строки обязательны для заполнения*):**

*Реквизиты заявителя:*

Получатель: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование юридического лица или ФИО физ. лица, подавшего заявку)

ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/КПП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

расчётный (лицевой) счёт № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Реквизиты Банка:*

Наименование банка \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

корреспондентский счёт № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

БИК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ИНН\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/КПП\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Приложения**: \_\_\_\_ документов на \_\_\_\_ листах, согласно приложенному перечню.

**Заявитель** (его полномочный представитель)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

*(подпись) (расшифровка подписи)*

М. П.

Настоящая Заявка с приложенными \_\_\_ документами на \_\_ листах принята работником специализированной организации (Муниципального казенного учреждения «Сосновоборский фонд имущества»), являющейся уполномоченным представителем организатора аукциона (Комитета по управлению муниципальным имуществом администрации муниципального образования Сосновоборский городской округ Ленинградской области):

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года \_\_\_\_ часов \_\_\_\_ минут местного времени

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

*(подпись) (расшифровка подписи)*

Результат рассмотрения заявки прошу:

выдать на руки в МКУ «СФИ» \_\_\_

выдать на руки в МФЦ \_\_\_

направить по почте/электронной почте \_\_\_

направить в электронной форме в личный кабинет на ПГУ \_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

*(подпись) (расшифровка подписи)*

**18. Инструкция по заполнению заявки на участие в аукционе на право заключения договора аренды муниципального имущества**

Перед заполнением Заявки рекомендуется ознакомиться с документацией об аукционе в полном объёме и осмотреть имущество, в отношении которого проводится аукцион на право заключения договора аренды. При приёме Заявки Заявителю будет предложено подписать заявление об ознакомлении с состоянием муниципального имущества или заявление о добровольном отказе от осмотра.

Сведения, вносимые в заявку на участие в аукционе на право заключения договора аренды муниципального имущества (далее – Заявка), могут быть вписаны (внесены) от руки или с использованием средств вычислительной техники с последующей распечаткой.

На лицевой стороне Заявки Заявитель ставит дату заполнения заявки и указывает сведения о себе. Заявка заполняется на одном листе с двух сторон.

 **1.** При заполнении заявки **индивидуальным предпринимателем** **и иным физическим лицом,** индивидуальный предпринимательифизическое лицо, не являющееся индивидуальным предпринимателем, заполняют **первую треть лицевой стороны Заявки**, обозначенную **«Для физического лица:».**

 **2.** При заполнении заявки **представителем (доверенным лицом)** индивидуального предпринимателя или иного физического лица, представитель (доверенное лицо) индивидуального предпринимателя или иного физического лица заполняет первую треть лицевой стороны Заявки, обозначенную **«Для физического лица:»**, и вторую треть лицевой стороны Заявки.

В первой трети лицевой стороны Заявки представитель (доверенное лицо) обязательно указывает, что он представитель (доверенное лицо) физического лица или индивидуального предпринимателя.

Во второй трети лицевой стороны Заявки **представитель** (доверенное лицо) обязательно должен указать наименование и реквизиты документа, на основании которого действует представитель (доверенное лицо); если он действует на основании доверенности, то указывает: фамилию, имя и отчество (полностью) нотариуса, нотариальный округ, дату удостоверения доверенности и № в реестре.

 **3.** При заполнении заявки **юридическим лицом или представителем** юридического лица, заполняется третья треть лицевой стороны Заявки, обозначенная **«Для юридического лица:».**

 Представитель юридического лица обязательно должен указать наименование должности (если представитель является должностным лицом юридического лица) или указание на то, что данное лицо является представителем (если представитель не является должностным лицом юридического лица) и полностью фамилию, имя и отчество лица (представителя), действующего от имени юридического лица, а также наименование и реквизиты документа, на основании которого действует представитель юридического лица (в силу закона, учредительных документов или на основании доверенности или иного документа); если он действует на основании нотариально удостоверенной доверенности, то указывается: фамилию, имя и отчество (полностью) нотариуса, нотариальный округ, дату удостоверения доверенности и № в реестре.

**На оборотной стороне Заявки** Заявитель декларирует следующее:

 - если Заявитель относится к субъектам малого и среднего предпринимательства, имеющим право на поддержку органами местного самоуправления, то ставит галочку в квадрате первого абзаца пункта 2 заявки и производит подчеркивание слов: «субъектам малого и среднего предпринимательства, имеющим право на поддержку органами местного самоуправления, и соответствует требованиям, установленными статьей 14 Федерального закона
от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»;

 - если Заявитель относится к физическим лицам, не являющиеся индивидуальными предпринимателями и применяющими специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» (самозанятые), то ставит галочку в квадрате первого абзаца пункта 2 заявки и производит подчеркивание слов: «физическим лицам, не являющиеся индивидуальными предпринимателями и применяющими специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» (самозанятые)»;

- если не относится к субъектам малого и среднего предпринимательства, имеющим право на поддержку органами местного самоуправления или к физическим лицам, не являющиеся индивидуальными предпринимателями и применяющими специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» (самозанятые), то ставит галочку в квадрате второго абзаца пункта 2 заявки.

 **ПРИМЕЧАНИЕ:** **отказ Заявителя декларировать свое соответствие требованиям к участникам аукциона (в том числе не заполнение данного раздела Заявки), в случае если участниками аукциона могут являться только субъекты малого и среднего предпринимательства, имеющие право на поддержку органами местного самоуправления в соответствии со статьей 14 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» и самозанятые, является основанием для отказа в допуске такого Заявителя к участию в аукционе.**

Заявитель должен указать банковские реквизиты расчётного или лицевого счёта, на который в установленных случаях надлежит вернуть задаток.

К заявке должны быть приложены следующие документы:

 **1. Заявитель – индивидуальный предприниматель**

 1.1. Документы (копии документов), подтверждающие внесение Заявителем задатка (платежное поручение, подтверждающее перечисление задатка, с отметкой банка).

 **2. Заявитель – иное физическое лицо (самозанятые)**

2.1. копия документа, удостоверяющего личность Заявителя (паспорт или иной документ – копии страниц, содержащих сведения о виде документа, об имени гражданина, дате и месте рождения, дате выдаче документа и органе, выдавшем документ, месте регистрации, гражданстве);

 2.2. документы (копии документов), подтверждающие внесение Заявителем задатка (платежное поручение, подтверждающее перечисление задатка, с отметкой банка).

2.3.Для физических лиц – самозанятых:

- документ о постановке на налоговый учет в налоговом органе гражданина Российской Федерации в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход (Справка из приложения «Мой налог», подтверждающая статус самозанятого).

**3. Заявитель – юридическое лицо**

3.1.копии учредительных документов Заявителя;

 3.2. документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени Заявителя без доверенности (далее – руководитель Заявителя): копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности;

 3.3. в случае если от имени Заявителя действует не руководитель Заявителя: доверенность на осуществление действий от имени Заявителя, заверенную печатью Заявителя и подписанную руководителем Заявителя или уполномоченным этим руководителем лицом, либо **нотариально заверенную копию** такой доверенности; в случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем Заявителя: документ, подтверждающий полномочия такого лица;

 3.4. решение об одобрении или о совершении крупной сделки (копия такого решения) в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для Заявителя заключение договора, внесение задатка или обеспечение исполнения договора являются крупной сделкой;

 3.5. документы (копии документов), подтверждающие внесение задатка (платежное поручение, подтверждающее перечисление задатка, с отметкой банка).

**4. Заявитель – иностранное лицо**

4.1. **Если он является индивидуальным предпринимателем -** документы, перечисленные в пункте 1.1.

4.2. **Если он является физическим лицом -** документы, перечисленные в
пунктах 2.1. и 2.2.

4.3. **Если он является юридическим лицом -** документы, перечисленные
 в пунктах 3.1. - 3.5.

 4.4. Переводы документов, указанные в пунктах 4.1.- 4.3., если документы составлены на иностранном языке.

Сведения, содержащиеся в документах Заявителей, прилагаемых к Заявке, не должны допускать двусмысленного толкования.

Все документы, прилагаемые к Заявке, должны быть подписаны Заявителем или его представителем, а их подпись в установленных случаях заверена печатью. Копии документов, прилагаемых к Заявке, должны быть либо заверены нотариально, либо заверены Заявителем (его представителем) в установленном порядке, либо заверены уполномоченным представителем Организатора аукциона (специалистом специализированной организации), принимающим заявки, после сличения с оригиналом.

При подаче Заявки и при регистрации на аукционе у Заявителя или представителя Заявителя должен быть при себе документ, удостоверяющий личность (паспорт).

Прилагаемые к принятой Заявке документы и их копии не возвращаются.

Заявка на участие в аукционе подается в срок и по форме, которая установлена документацией об аукционе.

**Подача заявки на участие в аукционе является акцептом оферты в соответствии со статьей 438 Гражданского кодекса Российской Федерации.**

***Утверждено***

распоряжением КУМИ

Сосновоборского городского округа от 05.09.2022 № 109-р

 (Приложение №3)

**В Муниципальное казенное учреждение**

**«Сосновоборский фонд имущества»**

*(Специализированная организация)*

**От \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

*(ФИО заявителя или его представителя)*

ЗАЯВЛЕНИЕ

об осмотре имущества

Данным заявлением я подтверждаю факт осмотра имущества, в отношении которого проводится аукцион № 47-СбГО-233/2022 на право заключения договора аренды, а именно находящегося в муниципальной собственности нежилого помещения общей площадью 42,6 кв.м., этаж № 1, расположенное по адресу: Ленинградская область, г. Сосновый Бор, ул. Ленинградская, д.22, пом. II б, кадастровый номер 47:15:0101009:1324 (далее – Объект), а также ознакомления с Актом № 180-2022 от 30.06.2022 обследования технического состояния и инвентаризации нежилого помещения и не буду предъявлять претензий к Комитету по управлению муниципальным имуществом администрации муниципального образования Сосновоборский городской округ Ленинградской области по поводу физического состояния Объекта.

\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_202\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

 (дата) (подпись)

***Утверждено***

распоряжением КУМИ

Сосновоборского городского округа от 05.09.2022 № 109-р

 (Приложение №4)

**В Муниципальное казенное учреждение**

**«Сосновоборский фонд имущества»**

*(Специализированная организация)*

**От \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

*(ФИО заявителя или его представителя)*

ЗАЯВЛЕНИЕ

об отказе от осмотра имущества

Данным заявлением я подтверждаю свой добровольный отказ воспользоваться предоставленным мне правом осмотра имущества, в отношении которого проводится аукцион
№ 47-СбГО-233/2022 на право заключения договора аренды, а именно находящегося в муниципальной собственности нежилого помещения общей площадью 42,6 кв.м., этаж № 1, расположенное по адресу: Ленинградская область, г. Сосновый Бор, ул. Ленинградская, д.22, пом. II б, кадастровый номер 47:15:0101009:1324 (далее – Объект), а также ознакомления с Актом № 180-2022 от 30.06.2022 обследования технического состояния и инвентаризации нежилого помещения и не буду предъявлять претензий к Комитету по управлению муниципальным имуществом администрации муниципального образования Сосновоборский городской округ Ленинградской области по поводу физического состояния Объекта.

\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_202\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

 (дата) (подпись)